

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА БРЯНСКА

**СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СОД 4 «ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНО-
СЧЕТНОЙ ПАЛАТОЙ ГОРОДА БРЯНСКА КОНТРОЛЬНЫХ И
ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ СОВМЕСТНО С
ОРГАНАМИ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ,
ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ, НАДЗОРНЫМИ И ИНЫМИ
ОРГАНАМИ»**

утвержден Приказом председателя Контрольно-счетной палаты города Брянска от
30.08.2013 № 109 (с изменениями, утвержденными решениями Коллегии
Контрольно-счетной палаты города Брянска от 28.05.2020 №6,
от 19.07.2022 №8)

БРЯНСК
2013

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Содержание совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.....	4
3. Планирование совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.....	4
4. Подготовка и рассмотрение обращений о проведении совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.....	5
5. Подготовка программы проведения совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.....	6
6. Оформление приказа о проведении совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий на объектах, удостоверений на право их проведения.....	7
7. Проведение совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.....	7
8. Оформление результатов совместных контрольных мероприятий на объектах.....	8
9. Отчет о результатах совместного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия.....	8

1. Общие положения

1.1. Стандарт организации деятельности Контрольно-счетной палаты города Брянска СОД 4 «Порядок организации и проведения Контрольно-счетной палатой города Брянска контрольных и экспертно-аналитических мероприятий совместно с органами финансового контроля, правоохранительными, надзорными и иными органами» (далее – Стандарт), разработан в соответствии с Положением о Контрольно-счетной палате города Брянска, утвержденным Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 01.07.2011 №567, Регламентом Контрольно-счетной палаты города Брянска.

1.2. Целью настоящего Стандарта является регламентация деятельности Контрольно-счетной палаты города Брянска (далее – Контрольно-счетная палата) по организации и проведению контрольных и экспертно-аналитических мероприятий совместно (параллельно) с органами финансового контроля, правоохранительными, надзорными и иными органами, если это предусмотрено соглашениями о сотрудничестве между Контрольно-счетной палатой и указанными органами (далее – совместные мероприятия).

Проведение совместных мероприятий с контрольно-счетными органами осуществляется в соответствии с требованиями стандартов СОД 2 «Порядок планирования работы Контрольно-счетной палаты города Брянска» (далее – СОД 2), СФК 51 «Общие правила проведения контрольного мероприятия» (далее - СФК 51), СФК 54 «Порядок поведения экспертно-аналитического мероприятия» (далее - СФК 54).

1.3. Задачами Стандарта являются:

- определение порядка организации и подготовки совместных мероприятий с органами финансового контроля, правоохранительными, надзорными и иными органами (далее - Стороны) в процессе их проведения;
- определение порядка взаимодействия Контрольно-счетной палаты с органами финансового контроля, правоохранительными, надзорными и иными органами в процессе организации и проведения контрольных мероприятий;
- установление требований по оформлению результатов совместных мероприятий и порядку их рассмотрения.

1.4. Правовой основой проведения Контрольно-счетной палатой совместных мероприятий (участия в совместных мероприятиях) являются:

- Федеральный закон от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;
- Положение о Контрольно-счетной палате города Брянска, утвержденное Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 01.07.2011 № 567;
- Регламент Контрольно-счетной палаты;
- соглашения о сотрудничестве.

1.5. Решения по вопросам организации и проведения совместных мероприятий, не урегулированным настоящим Стандартом, принимаются Коллегией Контрольно-счетной палаты по представлению аудиторов, ответственных за их проведение.

1.6. В случае если соглашение о сотрудничестве (взаимодействии) между Контрольно-счетной палатой и органами финансового контроля, правоохранительными, надзорными и иными органами предусматривает особые формы взаимодействия, организация и проведение контрольных мероприятий с их участием осуществляются в соответствии с порядком, установленным в соглашении.

2. Содержание совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

2.1. Совместные мероприятия – это форма организации контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, осуществляемых Контрольно-счетной палатой и органами финансового контроля, правоохранительными, надзорными и иными органами на двусторонней или многосторонней основе в соответствии с общей программой по теме, предложенной Стороной - инициатором, и в согласованные сроки.

2.2. С другими контрольно-счетными органами могут проводиться параллельные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия – это форма организации контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, осуществляемых по взаимному соглашению каждой из Сторон самостоятельно по отдельным программам, в согласованные сроки, с последующим обменом и использованием информации по их результатам.

3. Планирование совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

3.1. Рассмотрение обращений о проведении совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, направляемых в адрес Контрольно-счетной палаты города Брянска при формировании плана работы на очередной год.

3.1.1. При поступлении в Контрольно-счетную палату обращений о проведении совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий до утверждения плана работы Контрольно-счетной палаты на очередной год, в порядке, установленном стандартом СОД 2, принимается одно из следующих решений:

- включить в проект плана работы Контрольно-счетной палаты на очередной год проведение совместного контрольного или экспертно-аналитического мероприятия в соответствии с предложением;

- учесть отдельные вопросы из предложений при проведении иных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, которые предусматриваются проектом плана работы Контрольно-счетной палаты на очередной год;

- отклонить предложение.

3.1.2. При принятии решения о проведении совместного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия в соответствии с обращением, инициатору обращения направляется ответ, содержащий информацию о соответствующем решении.

При принятии решения об учете отдельных вопросов из предложений при проведении иных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, предусматриваемых в проекте плана работы Контрольно-счетной палаты на очередной год, инициатору обращения направляется ответ с соответствующим предложением.

3.2. Подготовка предложений Контрольно-счетной палаты о проведении совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, направляемых в адрес органов финансового контроля, правоохранительных, надзорных и иных органов при формировании плана работы Контрольно-счетной палаты на очередной год.

3.2.1. В случае проведения мероприятия по инициативе Контрольно-счетной палаты подготовка предложений органам финансового контроля, правоохранительным, надзорным и иным органам о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий с их участием:

- при формировании плана работы Контрольно-счетной палаты на очередной год аудиторы по возглавляемым направлениям деятельности подготавливают предложения и направляют их за подписью председателя Контрольно-счетной палаты в адрес органов финансового контроля, правоохранительных, надзорных и иных органов;

- при получении до утверждения плана работы Контрольно-счетной палаты на очередной год от органов финансового контроля, правоохранительных, надзорных и иных органов положительного ответа на предложение о проведении совместного контрольного или экспертно-аналитического мероприятия в порядке, установленном стандартом СОД 2, принимается решение о включении предложения в проект плана работы Контрольно-счетной палаты на очередной год.

4. Подготовка и рассмотрение обращений о проведении совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в ходе выполнения годового плана работы Контрольно-счетной палаты

4.1. В случае если в ходе выполнения годового плана работы в Контрольно-счетную палату поступило поручение (предложение) в соответствии со статьей 11 Положения о Контрольно-счетной палате города Брянска, утвержденного Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 01.07.2011 № 567, обязательное для включения в план работы Контрольно-счетной палаты, исполнение которого поручено одновременно правоохранительным, надзорным и иным органам, аудиторы, к компетенции которых относятся вопросы поручения, подготавливают предложения о возможности проведения мероприятия, согласовывают сроки проведения мероприятия, объекты и предварительные объемы работ.

Брянскому городскому Совету народных депутатов или Главе города Брянска, от которых поступило поручение (предложение), направляется информация о решении Коллегии Контрольно-счетной палаты о проведении контрольного или экспертно-аналитического мероприятия с участием правоохранительных, надзорных или иных органов.

4.2. В случае если в ходе выполнения годового плана работы в Контрольно-счетную палату поступило обращение органов финансового контроля, правоохранительных, надзорных и иных органов о проведении совместного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия, по результатам рассмотрения на Коллегии Контрольно-счетной палаты предложений аудиторов по возглавляемым направлениям деятельности о возможности проведения мероприятия, принимается одно из следующих решений:

- включить в план работы Контрольно-счетной палаты и провести мероприятие совместно с органами финансового контроля, правоохранительными, надзорными и иными органами в соответствии с обращением;

- включить отдельные вопросы обращения в программы проведения иных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, предусмотренных проектом плана работы Контрольно-счетной палаты;

- отклонить предложение.

Инициатору обращения направляется ответ, содержащий информацию о соответствующем решении Коллегии Контрольно-счетной палаты.

5. Подготовка программы проведения совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

5.1. Участие сотрудников Контрольно-счетной палаты в совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, инициированных другими контролирующими или правоохранительными органами, осуществляется на основании приказа председателя.

5.2. Проведение совместного контрольного мероприятия, инициированного Контрольно-счетной палатой, подготовка к его проведению и оформление результатов осуществляется в порядке, установленном стандартами СФК 51, СФК 54.

5.3. Проведение совместного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия осуществляется в соответствии с программой мероприятия.

Подготовка программы мероприятия участниками со стороны Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с порядком, установленным стандартами СФК 51, СФК 54.

В программе мероприятия дополнительно указываются:

- должностное лицо другой Стороны, ответственное за проведение совместного мероприятия;

- дата согласования программы руководителем второй Стороны.

5.4. При проведении совместного контрольного мероприятия контрольные действия могут проводиться как сформированной рабочей группой из представителей Сторон на каждом объекте контроля, так и рабочими группами каждой из Сторон на разных объектах контроля, что должно быть отражено в программе. Подписание проекта программы Сторонами может быть осуществлено установленным законом порядком, в том числе электронной цифровой подписью.

Программа совместного мероприятия утверждается председателем Контрольно-счетной палаты.

5.5. При проведении параллельного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия программы утверждаются каждой Стороной самостоятельно.

6. Оформление приказа о проведении совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий на объектах, удостоверений на право их проведения

6.1. Подготовка приказа о проведении совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий на объектах, оформление удостоверений на право их проведения Контрольно-счетной палатой осуществляется в порядке, установленном стандартами СФК 51, СФК 54.

6.2. В приказе о проведении совместного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия на объектах дополнительно указываются:

- органы финансового контроля, правоохранительные, надзорные и иные органы, участвующие в проведении мероприятия;
- персональный состав представителей органов финансового контроля, правоохранительных, надзорных и иных органов, направляемых на объекты контроля (при формировании рабочих групп из представителей Сторон).

Удостоверения и иные документы, дающие право на проведение мероприятия, оформляются каждой Стороной самостоятельно.

7. Проведение совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

7.1. Проведение совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий осуществляется в соответствии с общими положениями и требованиями к проведению контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, определенными стандартами СФК 51, СФК 54.

7.2. Если совместное контрольное и экспертно-аналитическое мероприятие проводится по инициативе Контрольно-счетной палаты, в случае формирования рабочих групп из представителей Сторон, руководство проведением данного мероприятия осуществляет руководитель совместного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия от Контрольно-счетной палаты, а если по инициативе другой Стороны, то руководитель мероприятия определяется по согласованию Сторон.

7.3. В ходе проведения совместного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия Стороны осуществляют взаимодействие путем проведения рабочих совещаний и консультаций, обмена документами и информацией, согласования методов проведения совместного мероприятия и иное.

7.4. В случае возникновения между Сторонами разногласий по вопросам организации, проведения и оформления результатов совместного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия, Стороны для их разрешения проводят переговоры и согласительные процедуры.

7.5. Порядок обмена информацией, отнесенной к государственной или иной охраняемой законом тайне, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Оформление результатов совместных контрольных мероприятий на объектах

8.1. По итогам контрольных мероприятий на объектах оформляются акты в соответствии с требованиями стандарта СФК 51.

В случае если совместное контрольное мероприятие на объекте проводилось рабочей группой из представителей Сторон, акт подписывается представителями участвующих Сторон. На объекте возможно составление нескольких актов, подписываемых рабочими группами из представителей Сторон.

8.2. При проведении параллельного контрольного мероприятия акты составляются каждой Стороной самостоятельно.

8.3. При наличии противоречий Стороны вправе выразить особое мнение.

9. Отчет о результатах совместного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия

9.1. По результатам совместного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия подготавливается отчет о результатах проведенного мероприятия в соответствии со стандартом СФК 51 и стандартом СФК 54.

Степень и форма участия представителей Сторон в подготовке отчета и других документов, оформляемых по результатам совместного мероприятия, согласовывается между Сторонами, участвующими в его проведении.

9.2. По результатам параллельного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия каждая из Сторон самостоятельно подготавливает отчет о результатах проведенного мероприятия.

9.4. При наличии соответствующих оснований по результатам совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий одновременно с отчетом могут подготавливаться представления, предписания, уведомления о применении бюджетных мер принуждения, информационные письма в соответствии со стандартами СФК 51, СФК 54.

9.4. Отчет о результатах проведенного совместного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия вносится на рассмотрение Коллегии Контрольно-счетной палаты.

9.5. По решению Коллегии Контрольно-счетной палаты копия отчета о результатах совместного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия направляется в органы финансового контроля, правоохранительные, надзорные и иные органы, принимавшие участие в мероприятии.